



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУДИНКИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.10.2024

№ 1052

**Об организации контроля за оперативной обстановкой, деятельностью объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства, предупреждении возникновения чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «город Дудинка» в период празднования Дня народного единства**

*Опубликовано в печатном издании «Вестник нормативных правовых актов города Дудинки» от 30 октября 2024 года № 29 (296)*

В целях контроля за оперативной обстановкой, организации контроля за работой объектов жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения антитеррористической защиты, противопожарной безопасности на территории муниципального образования «город Дудинка» в период празднования Дня народного единства:

1. Установить дежурство ответственных лиц Администрации города Дудинки:

02.11.2024 с 17:00 до 08:59 03.11.2024	– главный эксперт Администрации города Дудинки Гордеева Анастасия Борисовна раб. тел.: 8 (39191) 27-112, моб. тел.: +7 (903) 918-6162
03.11.2024 с 09:00 до 08:59 04.11.2024	– заместитель Главы города Дудинки Санников Андрей Валерьевич раб. тел.: 8 (391-91) 27-105, моб. тел.: +7 (913) 504-41-46 (+7 (983) 504-86-88 – мессенджер)
04.11.2024 с 09:00 до 08:59 05.11.2024	– заместитель Главы города Дудинки по правовым вопросам и правотворческой деятельности Панов Алексей Анатольевич, раб. тел.: 8 (39191) 27-150, моб. тел.: +7 (908) 031-1598

2. Ответственному дежурному:

2.1. В период дежурства находиться по месту жительства или на рабочем месте, с 09:00 до 10:00 и с 17:00 до 18:00 докладывать оперативную обстановку на территории муниципального образования «город Дудинка» оперативному

дежурному ЕДДС Управления ГО и ЧС по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району, тел. 8 (391-91) 5-75-11, 5-01-11.

2.2. В случае угрозы возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации информировать о ней Главу города Дудинки (либо лицо его замещающее).

3. Исполняющему обязанности директора МУП «Пассажиравтотранс» Цветкову М. О., генеральному директору МУП «Комплекс бытовых услуг» Дубковой Ю. В., директору МАУ «Дудинский спортивный комплекс» Кондриной С. Д., исполняющей обязанности директора МБУ «Ритуал» Муриевой А. В., директору МКУ города Дудинки «Центр учета и информатизации» Гришиной М. Ю., заместителю Главы города Дудинки – председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Дудинки Жигановой Т. Е., начальнику отдела первичного воинского учета Администрации города Дудинки Ерку М. В., ведущему эксперту по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности МКУ города Дудинки «Центр учета и информатизации» Гордеевой А. Б. обеспечить выполнение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности и пожарной безопасности объектов (подразделений, учреждений и предприятий, подведомственных Администрации города):

- провести комиссионные обследования объектов;
- принять дополнительные меры по обеспечению антитеррористической безопасности объектов;
- организовать проверки пожарной безопасности и укомплектованности первичными средствами пожаротушения объектов;
- назначить ответственных лиц по обеспечению безопасной эксплуатации объектов.

В срок не позднее 28.10.2024 представить Главе города Дудинки акты комиссионных обследований объектов, графики дежурств ответственных лиц в период с 17:00 02.11.2024 до 08:59 05.11.2024 согласно приложению к настоящему распоряжению.

В целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций обязать ответственных дежурных проводить осмотры зданий и помещений во время дежурств не менее двух раз в сутки. В случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации на закрепленных объектах незамедлительно докладывать ответственному дежурному Администрации города.

Доложить до 10:00 часов 05.11.2024 в форме служебной записки на имя Главы города Дудинки о состоянии безопасности закрепленных объектов в период празднования Дня народного единства.

4. Предложить руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования «город Дудинка»:

4.1. Осуществить комплекс дополнительных мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, направленных на предупреждение возможных чрезвычайных ситуаций в местах массового пребывания людей, на объектах инфраструктуры и жизнеобеспечения.

4.2. Во взаимодействии с персоналом принять исчерпывающие меры безопасности, направленные на соблюдение порядка доступа в учреждения, обеспечение их пожарной безопасности.

4.3. Обеспечить проведение инструктажей с персоналом по вопросам антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, в том числе по организации порядка действий при возникновении террористических угроз чрезвычайных ситуаций, с внесением соответствующих записей в журналы инструктажей. Актуализировать планы эвакуации.

4.4. Принять меры по ограничению доступа посторонних лиц в подвальные, чердачные помещения жилых домов, служебных, административных и производственных зданий.

4.5. Организовать дежурство ответственных лиц по предприятию, организации, учреждению, в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, обязать ответственных дежурных проводить осмотры зданий и помещений во время дежурства не менее двух раз в сутки, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций или угрозы их возникновения обеспечить немедленное сообщение оперативному дежурному Управления по делам ГО и ЧС Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по телефонам 8 (391-91) 5-75-11, 5-01-11.

4.6. В срок не позднее 28.10.2024 направить в Администрацию города Дудинки информацию о проведенных мероприятиях.

5. Рекомендовать руководителям ООО «Дудинская управляющая компания» (Хайруллин Р. Р.), ПТЭС г. Дудинка АО «НТЭК» (Воцук Р. А.), АО «Таймырбыт» (Джураев И. И.), ООО «Потапово» (Хлудеев Д. В.), АО «Хантайское» (Туманов Э. А.):

- провести комиссионное обследование объектов;
- принять дополнительные меры по обеспечению антитеррористической безопасности;
- организовать проверки состояния пожарной безопасности своих объектов, а также укомплектованности объектов первичными средствами пожаротушения;
- подготовить графики дежурств лиц, ответственных за обеспечение безопасной эксплуатации объектов тепло-, водо-, электроснабжения города Дудинки;
- назначить дежурных лиц на подведомственных объектах;
- провести дополнительный инструктаж с оперативным и техническим персоналом объектов ЖКХ и ТЭК о порядке действий в случае возникновения аварийной ситуации.

Информацию о выполненных мероприятиях направить Главе города Дудинки не позднее 28.10.2024.

6. Начальникам территориальных отделов Администрации города Дудинки:

6.1. Назначить ответственных дежурных по подведомственной территории, представить в Администрацию города Дудинки в срок не позднее 28.10.2024 графики дежурств ответственных лиц в период с 17:00 02.11.2024 до 8:59 05.11.2024 согласно приложению к настоящему распоряжению.

6.2. Провести комиссионное обследование объектов теплоэнергетики (дизельные станции, котельные, склады ГСМ, системы энергоснабжения), мест проведения праздничных мероприятий с массовым пребыванием людей, мест проживания многодетных семей, неблагополучных семей, одиноких пенсионеров и инвалидов, лиц, ведущих асоциальный образ жизни, с составлением актов. Акты проверок направить Главе города Дудинки в срок не позднее 28.10.2024.

6.3. В период подготовки и проведения праздничных мероприятий организовать проведение информационно-разъяснительной работу среди населения, с привлечением членов общественных противопожарных формирований и добровольных пожарных команд поселков, направленную на профилактику пожаров и предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций.

6.4. Организовать проведение дополнительных мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности в местах массового пребывания людей, объектах инфраструктуры и жизнеобеспечения.

6.5. В период выходных и праздничных дней организовать доклад об оперативной обстановке на подведомственной территории ответственному дежурному Администрации города Дудинки с 09:00 до 10:00 и с 17:00 до 18:00 (время местное) по телефонам, указанным в п. 1 настоящего распоряжения; в случае экстренной необходимости использовать междугороднюю телефонную связь для передачи информации.

6.6. Об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации на территории поселков немедленно информировать оперативного дежурного Управления по делам ГО и ЧС Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по телефонам 8 (391-91) 5-75-11, 5-01-11, ответственного дежурного Администрации города Дудинки по телефонам, указанным в п. 1 настоящего распоряжения.

6.7. Доложить до 10:00 часов 05.11.2024 в форме служебной записки на имя Главы города Дудинки о состоянии безопасности на подведомственных территориях в период празднования Дня народного единства.

7. Главному специалисту по вопросам обеспечения жизнедеятельности поселков Павлову Д. А. в срок не позднее 28.10.2024 провести инструктаж с начальниками территориальных отделов в поселках по организации дежурства и передаче информации ответственным дежурным Администрации города Дудинки в период выходных и праздничных дней. В срок не позднее 28.10.2024 доложить Главе города Дудинки об исполнении.

8. Исполняющему обязанности директора МУП «Пассажиравтотранс» Цветкову М. О. в период проведения праздничных мероприятий организовать бесперебойную работу городского общественного транспорта согласно утвержденным маршрутам и графикам движения.

9. В целях соблюдения правил пожарной безопасности рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по Таймырскому муниципальному району УНД и ПР ГУ МЧС по Красноярскому краю (Симоненко И. С.) провести обследование объектов с массовым пребыванием людей, задействованных в праздничных мероприятиях, организовать дежурство личного состава подразделения в период празднования Дня народного единства.

10. Предложить начальнику Отдела МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому району (Цауня В. В.) направить в Администрацию города Дудинки в срок не позднее 28.10.2024 график дежурства ответственных лиц, а также план мероприятий по охране общественного порядка на улицах города в период празднования Дня народного единства.

11. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава города Дудинки**

**Ю. В. Гурин**

Приложение  
к распоряжению Администрации  
города Дудинки  
от 23.10.2024 № 1052

**СПИСОК**  
**ответственных дежурных (указать наименование учреждения)**  
**в период празднования Дня народного единства**

№ п/п	Ф. И. О. (полностью)	Должность	Тел. рабочий, тел. домашний, тел. мобильный	Время дежурства
----------	-------------------------	-----------	---	-----------------