



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУДИНКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2025

№ 05

О внесении изменений в постановление Администрации города Дудинки «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат МУП «Пассажиравтотранс», выполняющему пассажирские перевозки по городским маршрутам в соответствии с утвержденной Программой пассажирских перевозок»

Опубликовано в печатном издании «Вестник нормативных правовых актов города Дудинки» от 24 января 2025 года № 02 (306)

В целях приведения правового акта в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Администрация города Дудинки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат МУП «Пассажиравтотранс», выполняющему пассажирские перевозки по городским маршрутам в соответствии с утвержденной Программой пассажирских перевозок, утвержденный постановлением Администрации города Дудинки от 17.12.2021 № 86 (в редакции постановлений Администрации города Дудинки от 10.06.2022 № 58, от 30.11.2022 № 108, от 29.02.2024 № 21) (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Требования, которым должно соответствовать МУП «Пассажиравтотранс» на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора о предоставлении субсидии:

– не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– не получает средства из городского бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов города Дудинки на цель, указанную в пункте 1.2. настоящего Порядка;

– не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– не имеет просроченной задолженности по возврату в городской бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам в городской бюджет;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

Соответствие МУП «Пассажиравтотранс» требованиям пункта 2.2. подтверждается заявлением на предоставление субсидии.»;

1.2. Абзац 10 пункта 2.3. Порядка изложить в следующей редакции:

«– согласие МУП «Пассажиравтотранс» на осуществление комитетом ЖКХ и органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса РФ проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляемых по пункту 3.2. настоящего Порядка, и на включение таких положений в Договор.»;

1.3. Абзац 11 пункта 2.3. Порядка считать утратившим силу;

1.4. Абзац 2 пункта 2.10. Порядка изложить в следующей редакции:

«Размер субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в соответствии со сводной бюджетной росписью города Дудинки на соответствующий финансовый год и плановый период по формуле:

$$\text{Сфо.} = \text{Рпф.} - \text{Дпф.}$$

где:

Сфо. – размер субсидии на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии, оказывающих услуги по пассажирским перевозкам на территории города Дудинки;

Рпф. – плановые (фактические) расходы получателя субсидии, возникшие в связи с оказанием услуг по пассажирским перевозкам на территории города Дудинки, за отчетный период (финансовый год);

Дпф. – плановые (фактические) доходы получателя субсидии, по пассажирским перевозкам.»;

1.5. Пункт 2.12. Порядка дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае реорганизации МУП «Пассажиравтотранс» в форме слияния, присоединения или преобразования, в Договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в Договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации МУП «Пассажиравтотранс» в форме разделения, выделения, а также при ликвидации или прекращении деятельности, Договор расторгается с формированием уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Договору с отражением информации о неисполненных МУП «Пассажиравтотранс» обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в городской бюджет.»;

1.6. Абзац 2 пункта 2.14. Порядка изложить в следующей редакции:

«Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатели результативности), является обеспечение пассажирских перевозок автомобильным транспортом и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам. Показатели результативности считаются достигнутыми, если количество перевезённых пассажиров составляет не менее 80% от планового значения, указанного в Договоре.»;

1.7. Абзац 4 пункта 2.14. Порядка изложить в следующей редакции:

«Оценка достижения значений показателей результативности осуществляется комитетом ЖКХ путем сравнения планового значения показателя результативности, установленного Договором, и фактически достигнутого его значения в течение 1-го месяца со дня предоставления отчёта о достижении значений показателей результативности по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом Администрации города Дудинки, в сроки, установленные Договором.»;

1.8. Раздел 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3. Требования к отчетности и осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Ежеквартально МУП «Пассажиравтотранс» представляет в комитет ЖКХ отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении значений показателей результативности, по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной финансовым органом Администрации города Дудинки в следующие сроки:

- за 1, 2, 3 кварталы - до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- за 4 квартал - до 31 марта следующего финансового года.

К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются следующие материалы:

- расшифровка прямых расходов по прочим видам деятельности;
- расшифровка накладных расходов в целом по предприятию (общепроизводственные, общехозяйственные расходы);
- распределение расходов по видам деятельности в соответствии с утвержденной учетной политикой в организации.
- первичные бухгалтерские документы, подтверждающие расходы.

Ответственность за предоставление достоверных данных возлагается на лиц организации, подписавших предоставленную на согласование информацию.

Сотрудник комитета ЖКХ в течение 10-ти рабочих дней осуществляет проверку отчетов, документов и направляет в финансово-экономический отдел МКУ города Дудинки «Центр учета и информатизации» согласованный с курирующим заместителем Главы города Дудинки отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для принятия к учету.

Администрация города Дудинки вправе устанавливать в Договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления дополнительной отчетности.

3.2. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется комитетом ЖКХ, а также органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса РФ.

3.3. Мерами ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидии, является возврат субсидии в городской бюджет в случае:

3.3.1. Нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных комитетом ЖКХ и органами муниципального финансового контроля;

3.3.2. Недостижения значений результатов предоставления субсидии.

3.4. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 3.3., комитет ЖКХ в течение 5-ти рабочих дней со дня установления (или получения соответствующей информации от органа муниципального финансового контроля) факта нарушения направляет МУП «Пассажиравтотранс» уведомление об устранении нарушений с указанием выявленных нарушений и сроках их устранения.

В случае не устранения нарушений в установленные в уведомлении сроки, комитет ЖКХ направляет в срок не позднее 3-х рабочих дней, с момента истечения указанных сроков, требование о возврате субсидии в городской бюджет с указанием оснований для возврата и расчетом субсидии, подлежащей возврату.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

3.5. Возврат субсидии осуществляется в сроки, установленные в требованиях по возврату субсидии. При неисполнении обязанности по возврату субсидии в установленный срок взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится в порядке, установленном финансовым органом Администрации города Дудинки.»;

1.9. Раздел 4 Порядка признать утратившим силу.

1.10. приложение № 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.11. приложение № 4 к Порядку признать утратившим силу.

1.12. приложение № 5 к Порядку считать приложением № 4.

1.13. приложение № 6 к Порядку признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Дудинки Санникова А. В.

**Исполняющий обязанности
Главы города Дудинки**

В. В. Подобед

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Дудинки
от 20.01.2025 № 05

Главе города Дудинки

наименование организации (предприятия)

должность

фамилия, имя, отчество

адрес

Телефон рабочий: _____

Телефон мобильный: _____

Заявление

на получение субсидии на финансовое обеспечение затрат МУП
«Пассажиравтотранс», выполняющему пассажирские перевозки по городским
маршрутам в соответствии с утвержденной Программой пассажирских перевозок

Прошу предоставить _____

(полное наименование организации (предприятия), ИП)

(ИНН, адрес)

субсидию на финансовое обеспечение в сумме _____

_____ рублей.

Реквизиты для перечисления субсидии: _____

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной
организации, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК)

Настоящим заявлением подтверждаем, что МУП «Пассажиравтотранс» по
состоянию на _____

(указывается конкретная дата, но не ранее 30 дней до 1 числа месяца, в котором планируется
заключение Соглашения о предоставлении субсидии)

– не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом
регистрации которого является государство или территория, включенные
в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень
государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения
активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также
российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля
прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний

в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– не находится в составляемых, в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– не получает средства из городского бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов города Дудинки на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

– не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– не имеет просроченной задолженности по возврату в городской бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам в городской бюджет;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

Приложение:

–
–

Руководитель организации (предприятия):

(Подпись)

(Ф. И. О.)

М.П.