



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУДИНКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2017

№ 18

О мероприятиях, связанных с пропуском паводковых вод и половодьем на реках в 2017 году

Для обеспечения безопасности и безаварийного пропуска паводковых вод и ледохода на реках, во исполнение Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Администрация города Дудинки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. План организационно-технических мероприятий по пропуску паводковых вод и созданию материально-технического резерва в 2017 году, согласно приложению № 1 (далее – План).

1.2. Состав противопаводковой комиссии, согласно приложению № 2.

2. Ответственным лицам, указанным в Плане, информацию об исполнении настоящего постановления и Плана направить первому заместителю Главы города Дудинки в сроки, предусмотренные Планом.

3. Начальникам территориальных отделов в поселках, руководителям предприятий, учреждений и организаций, задействованных в противопаводковых мероприятиях на территории муниципального образования «Город Дудинка»:

3.1. Организовать противопаводковые комиссии, подготовить планы организационно-технических мероприятий, обеспечить выполнение плановых мероприятий по пропуску паводковых вод, организовать дежурство ответственных работников до окончания ледохода, информацию о проведенных мероприятиях, графики дежурств, планы организационно-технических мероприятий, созданных материально-технических резервах направить в Администрацию города Дудинки в срок до 05.05.2017.

3.2. В срок до 01.05.2017 произвести вывоз грузов из зоны затопления, уборку и зачистку береговых линий водных объектов поселков.

3.3. Осуществить перенос и обвалку баз горюче-смазочных материалов.

3.4. Обеспечить готовность к проведению своевременной эвакуации населения, материально-технических ресурсов, создать необходимые запасы

материальных средств для проведения спасательных работ, обеспечить сохранность материальных ценностей.

3.5. Обеспечить исполнение постановления Администрации города Дудинки от 24.12.2012 № 81 «Об обеспечении безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования «Город Дудинка», информацию об исполнении направлять первому заместителю Главы города Дудинки ежемесячно до 20.05.2017, 20.06.2017, 20.07.2017, 20.08.2017.

3.6. Обобщенную информацию об исполнении настоящего постановления направить первому заместителю Главы города Дудинки до 10.06.2017.

4. Городской противопоаводковой комиссии:

4.1. С 10.05.2017 организовать совместно с Управлением по делам ГО и ЧС Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (Шопин А. А.), главным экспертом по вопросам ГО и ЧС Дьяченко А. М., начальником бюро гидрологии управления надзора состояния оснований фундаментов (УНСОФ) ЗФ ПАО ГМК «Норильский никель» Суховым И. Г. ежедневный сбор данных о складывающейся обстановке.

4.2. Своевременно организовать запрет движения автотранспортных средств, людей через р. Дудинка и р. Енисей по льду, согласно заключению бюро гидрологии УНСОФ ЗФ ПАО ГМК «Норильский никель» (Сухов И. Г.) и обеспечить контроль за исполнением данного решения совместно с ГИБДД отдела МВД по Таймырскому Долгано-Ненецкому району (Ващенко Д. Ю.)

5. Бюро гидрологии УНСОФ ЗФ ПАО ГМК «Норильский никель» (Сухов И. Г.) предложить организовать проведение необходимых наблюдений за развитием ледовой обстановки, определение возможных мест ледовых заторов и предоставление оперативной информации противопоаводковой комиссии.

6. Предложить АО «Таймырбыт» (Купреенко К. В.), ИП Малачинскому А. К., МУП «КБУ» (Чечеткин А. А.) в срок до 05.05.2017 на закрепленных участках произвести очистку придорожных кюветов автомобильных дорог, дренажных труб, гильз для пропуска паводковых вод, принять максимально возможные меры по обеспечению вывоза снега с городской территории.

7. Предложить ЗТФ ПАО ГМК «Норильский никель» (Новаков А. А.) в срок до 01.05.2017 провести расчистку дренажной трубы и обеспечить пропуск паводковых вод в районе БДХ из озера Теплое, с целью недопущения затопления прилегающей территории, автодороги и ГПП-103, произвести вывоз грузов из зоны затопления, уборку и зачистку причалов.

8. Начальнику территориального отдела в поселке Потапово Шмалю В. Я. в срок до 05.05.2017 развернуть дополнительный водомерный пост в поселке для контроля за паводковой обстановкой выше по течению р. Енисей от г. Дудинки, информацию об уровне воды ежедневно сообщать оперативному дежурному Управления ГО и ЧС района с 08:00 до 09:00 часов по тел. 5-75-11 с 05.05.2017.

9. Начальнику территориального отдела в поселке Левинские Пески Багачеву В. М.:

9.1. В срок до 01.05.2017 разработать план полной эвакуации населения поселка в период весеннего половодья.

9.2. С 01.05.2017 еженедельно направлять информацию о состоянии уровня воды вдоль береговой полосы поселка председателю КЧС, оперативному дежурному Управления по делам ГО и ЧС Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района.

9.3. К 15.04.2017, 05.05.2017, 15.05.2017, 25.05.2017 направить председателю КЧС информацию о необходимости эвакуации жителей поселка, а также работников предприятий, расположенных на территории поселка.

9.4. Взять на контроль доставку продуктов питания в поселок, информацию о наличии и доставке продуктов питания направлять еженедельно председателю КЧС с 25.04.2017.

10. Установить, что решения противопожарной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для предприятий, учреждений, организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан.

11. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

12. Текущий контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Дудинки Батыля С. М.

Глава города Дудинки

Ю. В. Гурин

Приложение
к постановлению Администрации
города Дудинки
от 12.04.2017 № 18

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый заместитель главы города Дудинки
Председатель городской Комиссии по ЧС и ПБ
_____ С. М. Батыль

« _____ » _____ 2017 г.

ПЛАН
организационно-технических мероприятий по пропуску паводковых
вод и созданию материально-технического резерва в 2017 году

№	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Создать противопаводковые комиссии, создать необходимый запас материально-технических средств, для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, определить места их хранения. Предоставить списки запасов материально-технических средств, в комиссию ЧС и ПБ города. Обеспечить своевременное проведение предупредительных мероприятий по сохранению железнодорожного полотна, автодорожного полотна, водоводов, канализации, электроснабжения в зоне ледохода и затопления паводковыми водами. Представить планы председателю КЧС.	до 05.05.2017	Руководители: ЗТФ ОАО ГМК, Норильской ЖД, АО «Таймырбыт», ПТЭС ОАО «НТЭК», ООО «Потапово», ООО «Илан-Норильск» Руководители предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности попадающих в зону затопления.
2.	Создать противопаводковые комиссии в поселках. Подготовить планы организационно-технических мероприятий в период паводка 2017 года, обеспечить исполнение плановых мероприятий, организовать дежурство ответственных работников до окончания паводка. Информацию об исполнении а также о состоянии обстановки на	05.05.2017 25.05.2017 10.06.2017	Начальники территориальных отделов муниципального образования «Город Дудинка»

	территории поселка по окончании паводка направить председателю КЧС.		
3.	Организовать проведение мероприятий согласно постановлению от 24.12.2012 № 81 «Об обеспечении безопасности людей на водных объектах», информацию об исполнении плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах направить председателю КЧС.	20.05.2017 20.06.2017 20.07.2017 20.08.2017	Руководители подразделений, начальники территориальных отделов муниципального образования «Город Дудинка», Руководители учреждений, организаций, предприятий независимо от форм собственности расположенных на территории МО «Город Дудинка»
4.	Разработать план полной эвакуации населения п. Левинские Пески в период весеннего половодья, представить на утверждение первому заместителю Главы города Дудинки, направить в управление ГОЧС. В плане отразить: – силы и средства, задействованные в эвакуации; – транспорт (наземный, воздушный); – организацию связи и схему взаимодействия с УГОЧС МР; – пункты приема эвакуированного населения; – пункты приема горячей пищи; – ответственных лиц, отвечающих за каждый этап эвакуации;	до 10.05.2017	Главный эксперт по вопросам ГО и ЧС, начальник территориального отдела в п. Левинские Пески
5.	Подготовить и направить председателю КЧС пофамильный список взрослых, детей, инвалидов, а также работников предприятий расположенных на территории поселка подлежащих эвакуации в случае подтопления поселка, а также остающихся на территории поселка в случае подтопления.	К 05.05.2017 К 15.05.2017 К 25.05.2017	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески
6.	Ежедневно с 06.05.2017 передавать информацию оперативному дежурному Управления ГОЧС Администрации района о зонах подтопления береговой черты п. Левинские Пески по состоянию на 8:00ч. и 17:00ч. об уровне воды, о прохождении ледохода.	До окончания паводка	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески
7	Провести профилактическую работу среди населения поселка под роспись имеющих жильё в г. Дудинка, с информированием заблаговременно переехать на время паводка 2017 в г. Дудинку. Протоколы о проведенных инструктажах с подписями граждан направить председателю КЧС.	15.05.2017	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески
8.	Организовать постоянный контроль о прибытии на территорию поселка граждан, учащихся образовательных учреждений. При выявлении подобных случаев информацию незамедлительно	До окончания паводка	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески

	направлять оперативному дежурному Управления ГО и ЧС Администрации района, а также председателю КЧС.		
9.	Взять на контроль доставку продуктов питания в поселок, информацию о наличии и доставке продуктов питания направлять еженедельно председателю КЧС с 30.04.2017	Еженедельно с 30.04.2017	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески
10.	Направить председателю КЧС информацию о количестве граждан постоянно проживающих в городе Дудинка в зимний период, но имеющих жилье в п. Левинские Пески и имеющих прописку в поселке, и перед ледоходом прибывающих на территорию поселка, с указанием Ф.И.О. полностью, адрес проживания в Дудинке, место работы, провести профилактическую работу с данным гражданами под роспись, по недопущению приезда на территорию поселка на время паводка, список об информировании граждан с подписями направить председателю КЧС.	15.05.2017	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески
11.	Направить председателю КЧС информацию о количестве рабочих ООО «Подводтрубопроводстрой», которые во время паводка будут находиться в п. Левинские Пески, а также других организаций расположенных на территории поселка, с указанием Ф.И.О., должность. Провести профилактическую работу под роспись, о необходимости переезда на территорию города на время паводка, список с ознакомлением под роспись направить председателю КЧС.	15.05.2017	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески
12.	Ежедневно передавать информацию оперативному дежурному Управления ГОЧС района, главному эксперту по ГО и ЧС о зонах подтопления береговой черты п. Левинские Пески по состоянию на 8:00ч. И 17:00ч. об уровне воды, о прохождении ледохода с 10.05.2017.	Ежедневно с 10.05.2017	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески
13.	Провести инструктаж с гражданами поселка, работниками предприятий расположенных на территории поселка, под роспись о готовности к паводковому периоду 2017 года необходимости эвакуации в случае затопления поселка готовности вещей первой необходимости, документов, денег, информированием заблаговременно переехать на время паводка 2017 года в г.Дудинка, протоколы о проведении инструктажа с указанием Ф.И.О. полностью, адрес проживания, место работы, подпись граждан о проведенном инструктаже направить председателю КЧС.	10.05.2017	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески
14.	Организовать постоянный контроль о прибытии на территорию	Постоянно	Начальник территориального отдела

	поселка граждан, детей, при выявлении подобных случаев информацию незамедлительно направлять оперативному дежурному Управления ГОЧС района, председателю КЧС посредством факсимильной связи.	в период паводка	в п. Левинские Пески
15.	Организовать профилактическую работу в образовательных учреждениях по безопасности на водных объектах, а также безопасности в период паводка 2017 года, информацию о проделанной работе направить председателю КЧС.	15.05.2017	Управление образования по ТДНМР (Друппова Т. А.)
16.	В связи с планируемой эвакуацией в случае подтопления п. Левинские Пески разработать план санитарно-противоэпидемических мероприятий	до 15.05.2017	Территориальное Управления «Роспотребнадзора» в г. Норильске
17.	Провести частичную эвакуацию жителей п. Левинские Пески, имеющих жилье и родственников в г. Дудинке (мужчины, женщины, пенсионеры, дети) до закрытия снежно-ледовой дороги «Дудинка - Левинские Пески». Информацию о проделанной работе направить председателю КЧС.	до 10.05.2017	Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески, с привлечением специалистов Управления ГО ЧС ТМР по согласованию
18.	В случае затопления п. Левинские Пески в период паводка, произвести полную эвакуацию жителей из поселка согласно плана эвакуации.		Комиссия по ЧС и ПБ города, Управление по делам ГОЧС муниципального района по согласованию
19.	Подготовить и направить председателю КЧС план организационно-технических мероприятий ООО «Потапово» на случай подтопления территории п. Левинские Пески, особое внимание уделить вопросам консервации объектов энергообеспечения поселка а также материальных ценностей предприятия в случае подтопления поселка.	15.05.2017	Генеральный директор ООО «Потапово» Хлудеев В. С.
20.	Представить председателю КЧС перечень запасов материально технических средств, в случае необходимости ликвидации чрезвычайной ситуации связанной с прохождением весеннего половодья.	15.05.2017	МУП «КБУ», МУП «Пассажиравтотранс», МАУ «ДСК», МБУ «Ритуал»
21.	Организовать работу по устройству водомерного поста, обеспечить предоставление в Управление ГО и ЧС председателю КЧС информации с гидропоста п. Потапово, с 05.05.2017 ежедневно по состоянию на 8:00ч. и 17:00ч., об уровне воды в районе п. Потапово, о прохождении ледохода. Информацию об исполнении направить председателю КЧС.	Ежедневно с 05.05.2017	Начальник территориального отдела в п. Потапово
22.	Решить вопрос по обеспечению сухим пайком жителей остающихся в поселке в случае подтопления и организацию по доставке в поселок,	15.05.2017	Начальник отдела муниципального заказа и потребительского рынка муниципального

	организацию питания в городе в случае полной эвакуации жителей п. Левинские Пески, организацию обеспечения эвакуируемых талонами на питание, информирование о режиме работы столовой, организация доставки в столовую. Информацию об исполнении служебной запиской направить председателю КЧС.		образования «Город Дудинка» Тюльпина Г. В.
23.	Решить вопрос по размещению жителей п. Левинские Пески в случае эвакуации, обеспечить места расселения в общежитии по ул. Островского 8б постельными принадлежностями (матрасы, одеяла), решить вопрос о резерве мест проживания на случай полной эвакуации жителей п. Левинские Пески. Информацию об исполнении направить председателю КЧС.	15.05.2017	Председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Город Дудинка» Кондрина С. Д.
24.	Предоставить председателю КЧС план действий по перевозке эвакуируемых людей от вертолетной площадки к месту проживания, после паводка от места проживания к месту отправки в поселок, предоставляемая техника по пассажироместимости, инструктаж о знании диспетчеров и водителей действий, в случае получения информации об эвакуации жителей поселка, время пребывания транспорта к вертолетной площадке после получения информации об эвакуации. Протоколы о проведенных инструктажах под роспись с водителями и диспетчерами направить председателю КЧС.	15.05.2017	Начальник МУП «Пассажиравтотранс» Батурин О. В.
25.	Произвести вскрытие и очистку всех водопропускных сооружений, обеспечить расчистку и вывоз снега с улиц от жилых домов, прокладку при необходимости трапов, где возможно затопление подъездов. Информацию о проведенных мероприятиях направить председателю КЧС.	15.05.2017	АО «Таймырбыт»
26.	Направить информации председателю КЧС о количестве мест возможного размещения в общежитии по ул. Островского, 8б, гостинице «Северное Сияние» по ул. Матросова, 14, гостинице «Енисейские Огни» по ул. Советская, 41, школа-интернат № 1, в случае полной эвакуации жителей п. Левинские Пески	15.05.2017	АО «Таймырбыт, МУП «КБУ», комитет ЖКХ, управление образования ТДНМР
27.	Направить информацию председателю КЧС о количестве мест для возможного размещения граждан в случае эвакуации жителей п. Левинские пески.	15.05.2017	Комплексный центр социального обслуживания населения «Заполярный» Новопашина А. Г.
28.	Обеспечить охрану общественного порядка в местах расселения граждан в случае возможной эвакуации, общежитие по ул. Островского, 8б, гостиница «Северное Сияние» по ул. Матросова,	15.05.2017	Начальник отдела МВД РФ по ТДНМР.

	14, гостинице «Енисейские Огни» по ул. Советская, 41, охрану общественного порядка на территории поселка Левинские Пески в случае подтопления, обеспечить охрану общественного порядка в районе затопляемой территории порта. Направить председателю КЧС план охраны общественного порядка на время паводка 2017года.		
29.	Рекомендовать направить указание руководителям учебных заведений о проведении профилактической работы с детьми о недопущении посещения п. Левинские Пески на время паводка, а также о мерах безопасности на время паводка (общеобразовательные учреждения на территории МО «Город Дудинка», информацию о проведенной профилактической работе направить председателю КЧС.	15.05.2017	Начальник Управления образования ТДНМР Друппова Т. А.
30.	Организовать готовность НАСФ, откорректировать, подготовить план действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций во время паводка, направить информацию о готовности НАСФ, план действий, председателю КЧС.	10.05.2017	Руководители МУП «КБУ», МБУ «Ритуал», МУП «Пассажиравтотранс», МАУ ДСК
31.	Предусмотреть в бюджете Администрации города средства для ликвидации последствий весеннего половодья и ледохода 2017 года. Информацию о запланированных средствах направить председателю КЧС.	15.05.2017	Первый заместитель Главы города Дудинки по финансовым и экономическим вопросам Ганул Р. В., председатель Финансового комитета Гришина М. Ю.
32.	В целях отработки оперативных действий провести учения с привлечением подразделений задействованных в организации и проведении возможной эвакуации жителей п. Левинские Пески	По согласованию с ГО и ЧС района	Главный эксперт по вопросам ГО и ЧС Администрации города
33.	Подготовить график дежурств ответственных лиц в период с 30 мая по 8 июня 2017 года.	20.05.2017	Главный эксперт по вопросам ГО и ЧС Администрации города
34.	Отелу общественных связей через газету, сайт администрации города еженедельно информировать население о прохождении весеннего паводка и ледохода, мерах безопасности при прохождении весеннего паводка и ледохода.	Еженедельно с 10.05.2017 до 10.06.2017	Начальник отдела общественных связей Ганул И. В.
35.	Руководителям предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности попадающих в зону затопления:		
35.1	Подготовить план организационно-технических мероприятий в период весеннего половодья и паводка в 2017 году предусмотреть создание материально-технического резерва. Обеспечить исполнение плановых мероприятий, содержать в готовности запас материально-технических средств, организовать дежурство ответственных	05.05.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений задействованных в противопаводковых мероприятиях

	работников до окончания паводка. Информацию о проведенных мероприятиях, планы организационно-технических мероприятий, графики дежурств, списки сформированных запасов направить председателю КЧС.		
35.2	Проверить и привести в готовность имеющиеся силы и средства, необходимые для выполнения противопаводковых мероприятий в рамках осуществления своей деятельности.	15.05.2017	Руководители предприятий, организаций учреждений задействованных в противопаводковых мероприятиях
35.3	При прохождении ледохода перевести силы и средства в режим «Повышенной готовности»		Руководители предприятий, организаций, учреждений
35.4	При прохождении ледохода обеспечить круглосуточное дежурство ответственных работников находящихся на территориях подверженных затоплению.	15.05.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
35.5	При ухудшении паводковой обстановки немедленно докладывать председателю КЧС через оперативно-дежурную службу Управления по делам ГО и ЧС Администрации района.		Руководители предприятий, организаций, учреждений
35.6	Принять меры к минимизации потерь при прохождении ледохода.		Руководители предприятий, организаций, учреждений

Главный эксперт по вопросам ГО и ЧС

М. Дьяченко

СОСТАВ

противоаварийной комиссии Администрации города Дудинки

Батыль Сергей Михайлович	– первый заместитель Главы города Дудинки, председатель КЧС
Члены комиссии:	
Григорьев Сергей Геннадьевич	– начальник отдела МВД по Таймырскому Долгано-Ненецкому району
Шопин Андрей Анатольевич	– начальник Управления по делам ГО и ЧС Администрации Таймырского Долгано- Ненецкого муниципального района
Купреенко Константин Васильевич	– генеральный директор АО «Таймырбыт»
Шестериков Герман Валентинович	– инженер по делам ГО и ЧС ЗТФ ОАО ГМК «Норильский никель»
Усов Алексей Владимирович	– главный инженер ПТЭС ОАО «НТЭК»
Сухов Игорь Геннадьевич	– начальник бюро гидрологии гидротехнической службы центра диагностики ЗФ ПАО ГМК «Норильский никель»
Колесников Виктор Федорович	– главный инженер Дудинского железнодорожного цеха
Мойсюк Евгений Васильевич	Заместитель Главы города Дудинки по правовым вопросам и правотворческой деятельности
Ганул Роман Викторович	– первый заместитель Главы города Дудинки по вопросам финансов и экономики
Квасова Янина Иосифовна	– заместитель Главы города Дудинки
Фомин Александр Петрович	– заместитель Главы города Дудинки – председатель Комитета по обеспечению деятельности органов местного самоуправления
Дьяченко Александр Михайлович	– главный эксперт по вопросам ГО и ЧС
Кондрина Светлана Дмитриевна	– председатель комитета жилищно- коммунального хозяйства города Дудинки
Фомина Ирина Геннадьевна	– директор МАУ «ДСК»
Батурин Олег Владимирович	– директор МУП «Пассажиравтотранс»
Чечеткин Антон Александрович	– генеральный директор МУП «КБУ»
Аладин Сергей Николаевич	– директор МБУ «Ритуал»
	– представитель Межрегионального технологического управления Ростехнадзора (по согласованию)