



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУДИНКИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2014

№ 56

#### **Об утверждении порядков осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности**

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств, Администрация города Дудинки

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок принятия решений о предоставлении органу, координирующему деятельность муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, согласно приложению № 3.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Дудинки от 09.04.2012 № 20 «Об утверждении Порядка предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Дудинки».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель Администрации  
города Дудинки**

**С. М. Батыль**

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее – предприятия) на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность (далее соответственно – субсидии, объекты).

2. Субсидии предоставляются учреждениям и предприятиям в размере средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью на очередной финансовый год и плановый период в виде субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность.

3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений и координирующим деятельность учреждения и (или) предприятия (далее – орган, координирующий деятельность), предоставляющим субсидии, и учреждением и (или) предприятием на срок, не превышающий утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

4. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

1) цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения), стоимости (сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности) или приобретения объекта недвижимого имущества (стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность), а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии;

3) условие о соблюдении учреждением и (или) предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность учреждения и (или) предприятия по открытию в Территориальном отделе казначейства Красноярского края по Таймырском Долгано-Ненецкому муниципальному району лицевого счета по получению и использованию субсидий;

5) сроки перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет по получению и использованию субсидий, открытый в Территориальном отделе казначейства Красноярского края по Таймырском Долгано-Ненецкому муниципальному району;

6) положения, устанавливающие право органу, координирующему деятельность, на проведение проверок соблюдения учреждением и (или) предприятием условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

7) порядок возврата учреждением и (или) предприятием средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной им в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения органа, координирующего деятельность, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии на капитальные вложения;

8) порядок возврата сумм, использованных учреждением и (или) предприятием, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

9) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением учреждением и (или) предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, в случае если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

10) порядок и сроки представления учреждением и (или) предприятием отчетности об использовании субсидии;

11) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

5. Операции с субсидиями, поступающими учреждениям и (или) предприятиям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых учреждениями и (или) предприятиями в Территориальном отделе казначейства Красноярского края по Таймырском Долгано-Ненецкому муниципальному району в порядке, установленном Территориальным казначейством.

6. Санкционирование расходов учреждений и (или) предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в установленном порядке.

7. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению учреждениями и (или) предприятиями в установленном порядке в городской бюджет.

## **ПОРЯДОК**

### **принятия решений о предоставлении органу, координирующему деятельность муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности на срок, превышающий срок действия утвержденных бюджетных обязательств на предоставление субсидий**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения о предоставлении органу, координирующему деятельность муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий (далее – орган, координирующий деятельность), предоставляющему субсидию, права заключать соглашения о предоставлении муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (далее – учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее – предприятия) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее соответственно – субсидии, соглашения) на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

2. Решение о предоставлении органу, координирующему деятельность, права заключить соглашение о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, оформляется распоряжением администрации города о предоставлении органу, координирующему деятельность, права заключить соглашение о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее – решение о предоставлении права).

3. Основанием для подготовки решения о предоставлении права является бюджетная роспись органа, координирующего деятельность, о бюджетных ассигнованиях в виде субсидий на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности.

4. Инициатором подготовки проекта решения о предоставлении права может выступать орган, координирующий деятельность, наделенный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

5. Проектом решения о предоставлении права могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, указанных в приказе о бюджетных ассигнованиях в виде субсидий на

капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, в отношении каждого из которых должна быть отражена следующая информация:

а) наименование;

б) распределение субсидии по годам строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения;

в) срок действия соглашения, не превышающий срока, установленного решением о предоставлении субсидий.

6. Орган, координирующий деятельность, готовит проект решения о предоставлении права.

**ПОРЯДОК**  
**осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений**  
**в объекты муниципальной собственности**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, в том числе условия передачи органами Администрации города, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования «Город Дудинка» муниципальных контрактов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объектов муниципальной собственности) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятием, в отношении которых органы местного самоуправления или органы администрации города, являющиеся муниципальными заказчиками, осуществляют функции и полномочия учредителя, права собственника имущества при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

2. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:

а) органами Администрации города, муниципальными казенными учреждениями, являющимися муниципальными заказчиками;

б) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями (далее – учреждения) и (или) муниципальными унитарными предприятиями (далее – предприятия), которым органы администрации города, осуществляющие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества учреждения и (или) предприятия, являющиеся муниципальными заказчиками, передали в соответствии с настоящим Порядком свои полномочия муниципального заказчика.

3. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных сводной бюджетной росписью на очередной финансовый год и плановый период либо в пределах средств, предусмотренных правовыми актами города, принятыми в установленном порядке, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

4. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка органами Администрации города заключаются соглашения с учреждениями и (или) предприятиями о передаче

полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования «Город Дудинка» муниципальных контрактов от лица указанных органов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) (далее – соглашение о передаче полномочий).

5. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать положения, предусмотренные абзацами четвертым – восьмым пункта 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством для исполнения бюджета города, и отражаются на открытых в Территориальном отделе казначейства Красноярского края по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району лицевых счетах:

а) получателя бюджетных средств – в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

б) для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств – в случае заключения от имени муниципального образования «Город Дудинка» муниципальных контрактов от лица органов администрации города – муниципальных заказчиков.

7. В целях открытия учреждению и (или) предприятию в Территориальном отделе казначейства Красноярского края по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району лицевого счета указанное учреждение и (или) предприятие в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения о передаче полномочий представляет в Территориальный отдел казначейства Красноярского края по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям получателя бюджетных средств. Основанием для открытия лицевого счета, указанного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Порядка, является копия соглашения о передаче полномочий.